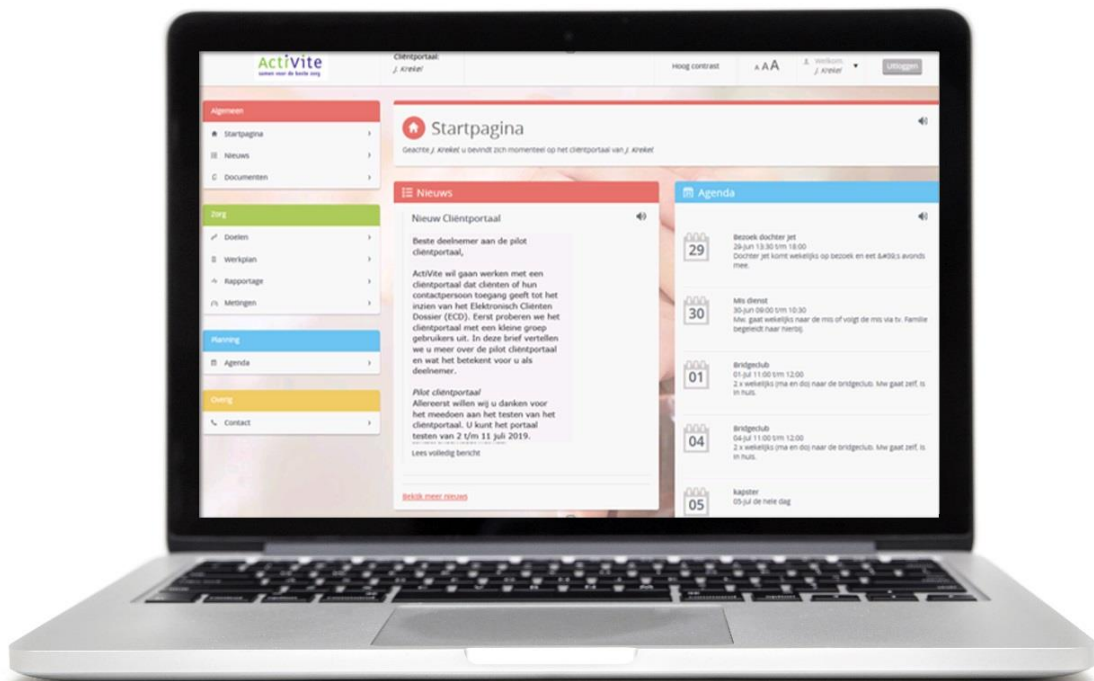


## Handleiding cliëntportaal voor vertegenwoordigers van bewoners



## Handleiding cliëntportaal

Aan de (wettelijk) vertegenwoordiger van de bewoner

Geachte mevrouw/ heer,

Welkom bij het cliëntportaal van het elektronisch cliëntdossier (ECD).

Om de zorg goed met elkaar af te stemmen en uit te voeren houdt de zorg een zorgdossier van uw naaste bij. De arts en andere behandelaren rapporteren in het medisch dossier. Het zorgdossier en het medisch dossier vormen samen het cliëntdossier. Deze dossiers worden binnen ActiVite op digitale (elektronische) wijze bijgehouden. Via het cliëntportaal kunt u onderdelen van het dossier meelezen. In het portaal ziet u de (zorg)doelen, het werkplan, de rapportages en metingen die horen bij de dagelijkse zorgverlening. Daarnaast heeft u inzage in de agenda en kunt u zelf afspraken toevoegen. In het portaal kunt ook het zorgleefplan, als vertegenwoordiger van uw naaste, ondertekenen.

U heeft als vertegenwoordiger toegang tot het portaal. Om toegang te krijgen heeft u een e-mailadres en een mobiele telefoon nodig. Voor gebruik van het cliëntportaal leggen wij uw e-mailadres vast.

In deze brochure wordt achtereenvolgens uitgelegd hoe het portaal eruit ziet en hoe u zich kunt registreren en hoe u kunt inloggen.

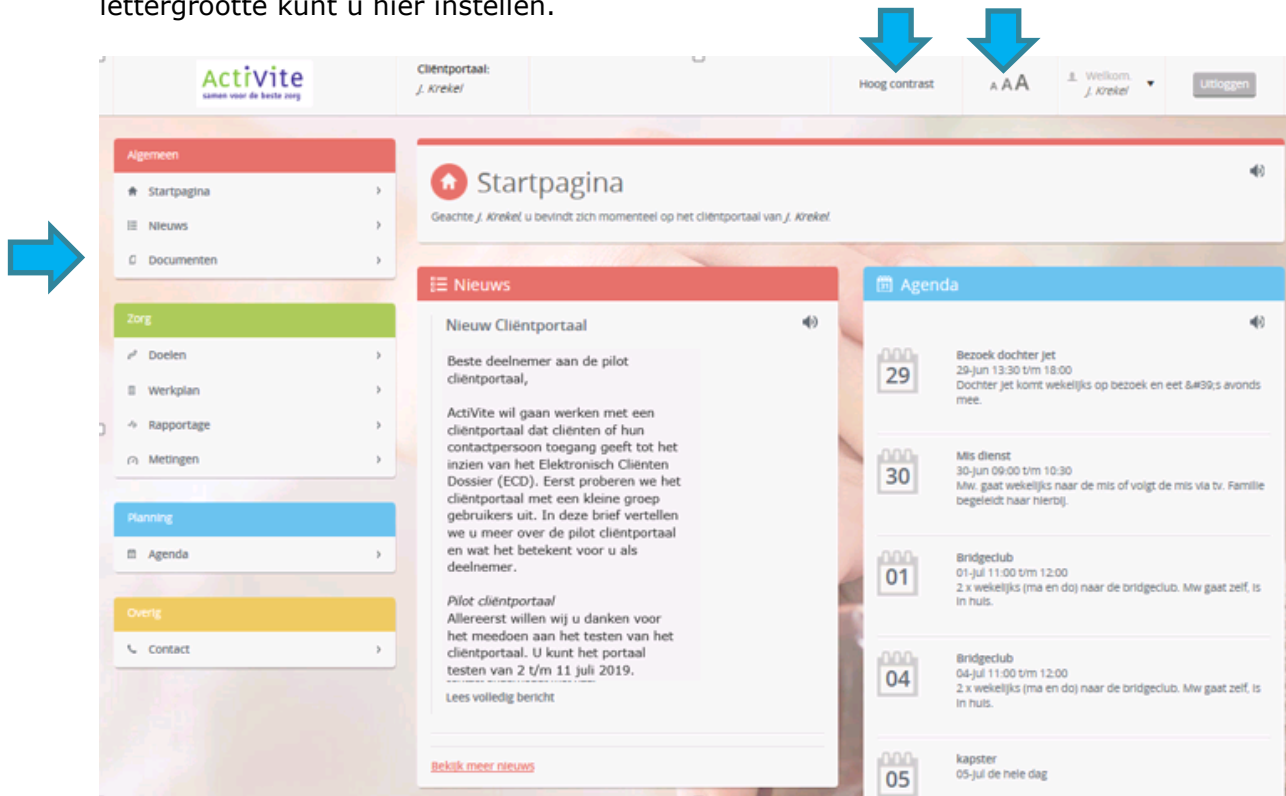
Tot slot:

- Het cliëntportaal bevat onderdelen van het elektronisch zorgdossier. Als bewoner heeft u recht op inzage in het hele dossier. Het dossier is niet in zijn geheel zichtbaar via het cliëntportaal. Als u inzage wilt hebben in het totale dossier dan kunt een afspraak maken met de zorg.
- ActiVite hecht grote waarde aan de bescherming van privacy. Alleen medewerkers die rechtstreeks betrokken zijn bij de verzorging en/of behandeling mogen het dossier inzien en erin schrijven. Ons privacybeleid is te vinden op onze website: <https://activite.nl/home/organisatie/privacy>.
- Het dossier wordt volgens de wettelijke normen bewaard.

Heeft u vragen, opmerkingen of suggesties over de zorgverlening dan kunt u terecht bij de verzorgenden en verpleegkundigen.

## Hoe ziet het portaal eruit?

In de titelbalk ziet u in welk cliëntportaal u bent ingelogd en kunt u kiezen voor een zwart-wit weergave (hoog contrast) of gekleurde weergave (Figuur 1). Ook de lettergrootte kunt u hier instellen.



Figuur 1: Startpagina van fictieve cliënt mw. J. Krekel

## Menublok Algemeen

Wanneer er een nieuwe zorgplan is opgesteld zal dit bij **Documenten** aan u worden aangeboden ter ondertekening.

Via het cliëntportaal kunt u het zorgplan digitaal ondertekenen, u vindt hier ook de eerder ondertekende plannen.

## Menublok Zorg

### Doelen

Op deze pagina worden de zorgdoelen beschreven zoals deze ook in het elektronisch cliëntdossier zijn geregistreerd. De zorgvraag, doel, actie en uitvoering worden in de zorgdoelen weergegeven (Figuur 2).



The screenshot shows the 'Activite' client portal interface. The top navigation bar includes the logo, user information (J. Krekel), contrast settings, font size (AA), and a login button. The left sidebar contains menu categories: 'Algemeen' (Startpagina, Nieuws, Documenten), 'Zorg' (Doelen, Werkplan, Rapportage, Metingen), 'Planning' (Agenda), and 'Overig'. A blue arrow points to the 'Doelen' menu item. The main content area is titled 'Doelen' and displays a table with four columns: 'Probleem-Behoefte-Voorkeur', 'Doel', 'Actie', and 'Uitvoering'.

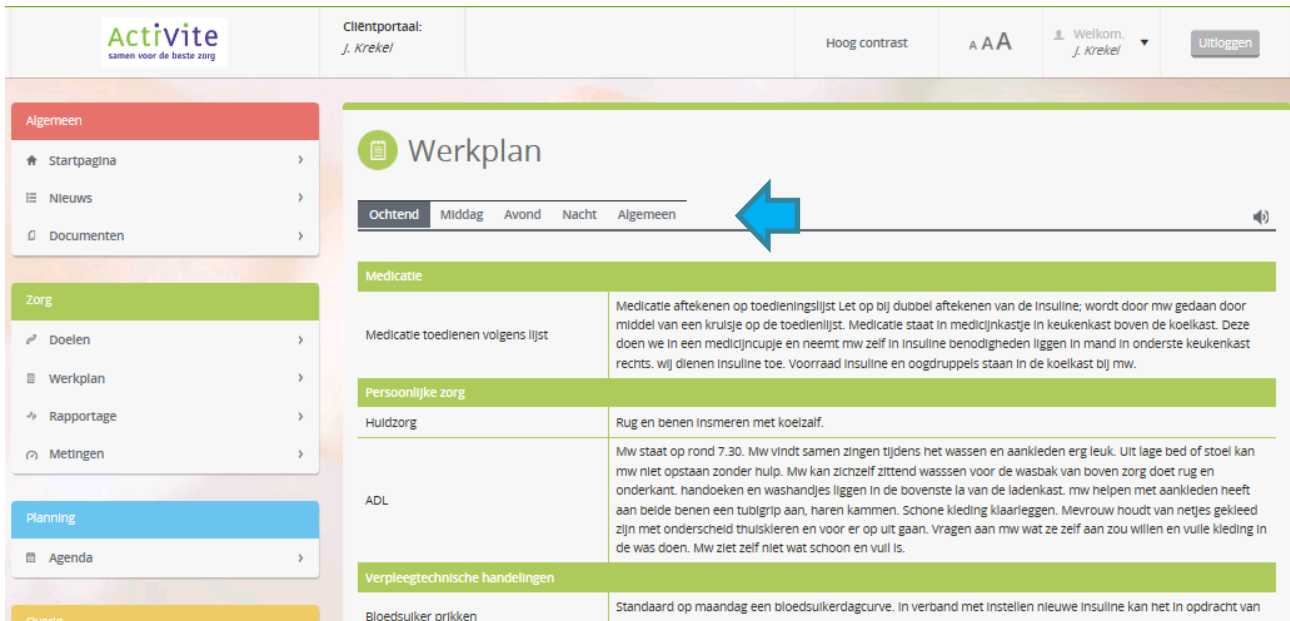
Probleem-Behoefte-Voorkeur	Doel	Actie	Uitvoering
Bewegen	Voldoende beweging	Client wordt blij van ...	Mw geniet ervan om op vrijdag mee te doen met bewust bewegen. Met de rollator in de buurt kan mw zelfstandig gaan zitten en opstaan. Mw loopt achter de rollator langere einde in de rolstoel. Mw vindt het fijn om af en toe zelfstandig een klein rondje om het pand heen te lopen of naar de kerk.
Gewicht	(Ideaal)gewicht bereiken/behouden	Aandacht voor, controle op en signaleren	Mw 1x in de week wegen ivm slechte nierfunctie en hartfalen. 1x in de maand op donderdag doorgeven aan de verpleegkundige in het ziekenhuis
Medicatiegebruik	Therapeutrouw	Medicatie volgens toedienlijst	
Medicatiegebruik	Therapeutrouw	Materiaal beheer	Dag 1 van elke 3 maanden. Verzorgende besteld op tijd de insuline, antibiotica en halfuur...

Figuur 2: Doelen

## Werkplan

Op deze pagina wordt het werkplan (figuur 3) per dagactiviteit en bijbehorende toelichting getoond.

Er kan gekozen worden voor de dagdelen **Ochtend, Middag, Avond, Nacht**. Door op de verschillende dagdelen te klikken kunnen deze worden ingezien.



The screenshot shows the 'Activite' client portal interface. At the top, there is a header with the logo 'Activite samen voor de beste zorg', the client name 'J. Krekel', and options for contrast and font size. The main content area is titled 'Werkplan' and features a navigation bar with tabs for 'Ochtend', 'Middag', 'Avond', 'Nacht', and 'Algemeen'. A blue arrow points to the 'Ochtend' tab. Below the navigation bar, there are three main sections: 'Medicatie', 'Persoonlijke zorg', and 'Verpleegtechnische handelingen'. Each section contains a table with a title and a detailed description of the activity.

Medicatie	
Medicatie toedienen volgens lijst	Medicatie aftekenen op toedieningslijst Let op bij dubbel aftekenen van de insuline, wordt door mw gedaan door middel van een kruisje op de toedienlijst. Medicatie staat in medicijnkastje in keukenkast boven de koelkast. Deze doen we in een medicijnkuipje en neemt mw zelf in insuline benodigheden liggen in mand in onderste keukenkast rechts. wij dienen Insuline toe. Voorraad Insuline en oogdruppels staan in de koelkast bij mw.

Persoonlijke zorg	
Huidzorg	Rug en benen insmeren met koelzalf.
ADL	Mw staat op rond 7.30. Mw vindt samen zingen tijdens het wassen en aankleden erg leuk. Uit lage bed of stoel kan mw niet opstaan zonder hulp. Mw kan zichzelf zittend wassen voor de wasbak van boven zorg doet rug en onderkant. handoeken en washandjes liggen in de bovenste la van de ladenkast. mw helpen met aankleden heeft aan beide benen een tubigrip aan, haren kammen. Schone kleding klaarleggen. Mevrouw houdt van netjes gekleed zijn met onderscheid thuiskleren en voor er op uit gaan. Vragen aan mw wat ze zelf aan zou willen en vuile kleding in de was doen. Mw ziet zelf niet wat schoon en vuil is.

Verpleegtechnische handelingen	
Bloedsuiker prikken	Standaard op maandag een bloedsuikerdagcurve. In verband met Instellen nieuwe insuline kan het in opdracht van

Figuur 3: Werkplan

## Rapportage

Op deze pagina worden op volgorde van datum/tijd de rapportages getoond die zijn geregistreerd in het elektronisch cliëntdossier van de betreffende cliënt (figuur 4). Hierbij wordt behalve de datum en tijd ook de voornaam van de medewerker die de rapportage heeft gemaakt getoond. De rapportages van de laatste 90 dagen worden standaard getoond. U kan zelf met de datumvelden de rapportages van een andere periode lezen.

Medewerkers rapporteren om de voortgang van de zorgverlening over te dragen aan een collega. Heeft u vragen over wat er is geschreven, dan kunt u contact opnemen met de betreffende verzorgende of verpleegkundige.

The screenshot shows the 'Rapportage' page in the Activite client portal. The top navigation bar includes the Activite logo, the user's name 'J. Krekel', and options for 'Hoog contrast' and font size 'A A A'. A left sidebar contains menu items for 'Algemeen', 'Zorg', and 'Planning'. The main content area displays a table of reports with columns for 'Datum', 'Tijd', 'Omschrijving', and 'Medewerker'. Three blue arrows point to the 'Medewerker' column.

Datum	Tijd	Omschrijving	Medewerker
04-04-2019	17:38	<b>Dilemma</b> 20 mei is dit dilemma besproken met de arts, V&V, familieleden en mevrouw Krekel zelf. Uit dit gesprek is het volgende besluit gekomen: Mevrouw Krekel hoeft het alarm niet om haar nek te dragen omdat het haar levensgeluk dusdanig in de weg zit.	Liesbeth
04-04-2019	17:36	<b>Ervaringen</b> Mw Krekel vertelde het volgende: "Een nieuwe medewerker ik denk een uitzendkracht hielp mij bij het aantrekken van mijn steunkousen. Zij praatte tegen mij alsof ik een baby was die een schone luier nodig had. Ik werd daar zo verdrietig van; want ik ben dan wel oud en ik vergeet af en toe wat maar ik ben geen baby! Ik voel me dan zo ontzettend dom en klein als iemand zo tegen me praat."	Liesbeth
04-04-2019	17:34	<b>Ervaringen</b> Dochter Jet vertelde het volgende: "Mijn moeder wacht altijd graag op mijn komst voor het raam bij de vogels." Nu was zij een keer veel te ziek om op mij te wachten maar wilde ze dit toch heel graag. Voordat ik binnenkwam zag ik een zuster bezorgd een dekentje over mijn moeder heen slaan. Het is aan de ene kant heel pijnlijk om te zien dat een ouder steeds minder voor zichzelf kan zorgen, maar door dat dekentje wist ik dat mijn moeder goed verzorgd wordt. De situatie ontroerde mij enorm en gaf mij het vertrouwen in de instelling omdat er zulke lieve bezorgde zusters rondlopen.	Liesbeth
		<b>Ervaringen</b> Toen mevrouw Krekel op een dag heel verdrietig was omdat ze naar man miste ben ik naast haar gaan zitten. Ik	

Figuur 4: Rapportage

## Metingen

De metingen die in het elektronisch cliëntdossier worden geregistreerd worden ook in het portaal getoond (zie figuur 5). Voor iedere meting wordt de **Datum, Tijd, Titel, Waarde, Omschrijving** en de **Medewerker** die de meting heeft geregistreerd getoond.



The screenshot shows the 'Metingen' (Measurements) section of the Activite client portal. The page header includes the Activite logo, the client's name 'J. Krekel', and options for contrast and font size. The left sidebar contains navigation menus for 'Algemeen', 'Zorg', and 'Planning'. The main content area displays a table with the following data:

Datum	Tijd	Titel	Waarde	Omschrijving	Medewerker
13-09-2017	15:15	Glucose	2.2mmol/l		Uesbeth
13-09-2017	15:06	Gewicht	78kg		Uesbeth

Below the table, there are date range selectors for 'Van' (13-9-2017) and 'Tot' (13-9-2017). A blue arrow points to the 'Medewerker' column in the table.

Figuur 5: Metingen

## Belangrijk

De zorginhoudelijke informatie die wordt getoond in de Doelen, Werkplan, Rapportage en Metingen is altijd up-to-date.

Dat betekent dat de informatie die wordt getoond ook daadwerkelijk in het elektronisch cliëntdossier is ingevoerd.

## Menublok Planning

### Agenda

Hierin wordt de agenda getoond, die ook in het elektronisch cliëntdossier staat (figuur 6). De agenda opent altijd in een weekoverzicht waardoor u alle afspraken van de betreffende week ziet. Het is daarnaast ook mogelijk om te kiezen voor een dag- of maandoverzicht.

The screenshot shows the ActiVite client portal interface. At the top, there is a header with the ActiVite logo, the text 'samen voor de beste zorg', and user information: 'Cliëntportaal: J. Krekel', 'Hoog contrast', 'A A A', 'Welkom J. Krekel', and a 'Uitloggen' button. The main content area is titled 'Agenda' and shows a weekly overview for 'maandag 24 juni 2019 - zondag 30 juni 2019'. The agenda is displayed in a grid format with columns for each day and rows for time slots from 08:00 to 16:00. The left sidebar contains a navigation menu with sections: 'Algemeen' (Startpagina, Nieuws, Documenten), 'Zorg' (Doelen, Werkplan, Rapportage, Metingen), 'Planning' (Agenda), and 'Overig' (Contact). The agenda grid shows several events: 'Bridgclub' on Monday 24 and Thursday 27 at 11:00; 'De hele dag - kap' on Friday 28; 'Mis dienst' on Sunday 30 at 10:00; and 'Bezoek dochter Jet' on Saturday 29 at 14:00.

	maandag 24 juni	dinsdag 25 juni	woensdag 26 juni	donderdag 27 juni	vrijdag 28 juni	zaterdag 29 juni	zondag 30 juni
Hele dag					De hele dag - kap		
08:00							
09:00							Mis dienst
10:00							
11:00	Bridgclub			Bridgclub			
12:00							
13:00							
14:00						Bezoek dochter Jet	
15:00							
16:00							

Figuur 6: Agenda

U kunt zelf afspraken aan de agenda toevoegen als u bijvoorbeeld een uitstapje maakt of bezoek ontvangt.



## Registreren en inloggen cliëntportaal

U dient zich éénmaal te registreren voordat u gebruik kunt maken van het portaal. Na de registratie kunt u meteen inloggen op het portaal.

### Registreren

Open het cliëntportaal: <https://activite.client-portaal.nl>



Klik op de knop **Registreer**.

Het e-mailadres moet bekend zijn bij Activite.

06 voor SMS: 0612345678

Kies een wachtwoord: minimaal 6 tekens, waarvan minimaal 1 kleine letter, minimaal 1 hoofdletter en minimaal 2 cijfers.

Klik op de knop **Registreer**.

Sluit het tabblad dat openspringt en ga naar uw mailbox.

Klik op de link in de e-mail in uw mailbox

Klik op **Bevestig**.

Vul de beveiligingscode in die u via SMS op uw mobiel heeft ontvangen. Klik op **Inloggen**.

### Inloggen

Vul uw e-mailadres en wachtwoord in.

Klik op **Inloggen**.

Als u de eerste keer inlogt vraagt het systeem om de beveiligingscode in te vullen die u via SMS heeft ontvangen.

U bent nu ingelogd op het cliëntportaal van ActiVite. De startpagina van het cliëntportaal wordt geopend. U kunt nu de verschillende onderdelen van het portaal bekijken door in de linker kolom de menu items aan te klikken.

Heeft u vragen over het gebruik van het cliëntportaal? De teammanager staat u graag te woord.