

Verhuischecklist

Wat moet ik regelen bij verhuizing
naar een verpleeghuis?



- > Administratieve zaken
- > Praktische zaken
- > Financiële en juridische zaken

Checklist

Wat moet ik regelen bij een verhuizing naar een zorginstelling? Zie de volgende pagina's voor een uitgebreidere toelichting op onderstaande onderwerpen.

Administratieve zaken

- Inschrijving op het nieuwe adres
- Post
- Huisarts en apotheek
- Zorgoverdracht en afspraken in zorgleefplan

Praktische zaken

- Huishoudelijke hulp
- Hulpmiddelen
- Televisie en internet
- Was
- Aanbevolen hoeveelheid kleding
- Nieuwe woonplek inrichten
- Huisdieren
- Bezoektijden
- Medicatie
- Samenwerking tussen bewoner, mantelzorger en zorgverlener

Financiële en juridische zaken regelen

- Wettelijke vertegenwoordiging
- Wachtlijststatus
- Verzekeringen
- Eventuele huurwoning
- Huurtoeslag
- Eigen bijdragen voor het verpleeghuis
- Niet gedekte kosten
- Gehuwden- of ongehuwden AOW
- Aangifte inkomstenbelasting

Administratieve zaken

Inschrijving op het nieuwe adres

Inschrijving op het nieuwe adres kunt u regelen bij de gemeente waar u of uw naaste gaat wonen. Dit kan gedaan worden vanaf vier weken voorafgaand aan de verhuizing tot uiterlijk vijf dagen na de verhuizing. Als samenwonende echtgenoten of geregistreerde partners mag u dit voor uw naaste regelen. Indien u geen geregistreerd partner of samenwonend echtgenoot(e) bent, kan alleen een daartoe gemachtigd persoon dit regelen. Bij sommige gemeenten kunt u de inschrijving ook online regelen.

Post

Wilt u dat de post op het oude adres blijft komen? Kijk dan op de website van de gemeente en zorgverzekeraars hoe u dit kunt regelen.

Huisarts en apotheek

Wanneer iemand naar het verpleeghuis verhuist, valt die persoon voortaan onder de behandelend arts van het verpleeghuis. Voorafgaand aan uitschrijving bij de vorige huisarts is het raadzaam om te overleggen met het verpleeghuis. De apotheek die verbonden is aan het verpleeghuis zal de levering van medicatie overnemen.

Zorgoverdracht en afspraken zorgleefplan

In de eerste zes weken na verhuizing naar een verpleeghuis, wordt een zorgleefplan opgesteld. Het kan helpen om vroegtijdig na te denken over wat voor u en uw naaste belangrijk is om vast te leggen in het zorgleefplan. Denk hierbij aan aspecten die bepalend zijn voor de kwaliteit van leven. Heeft u eerder een levensloop beschreven voor bijvoorbeeld een ontmoetingscentrum/dagbesteding: dan kan het nuttig zijn deze op te vragen en over te dragen aan het verpleeghuis.

Mogelijk heeft u de vragenlijst reeds ontvangen waarin u kenbaar kunt maken wat voor u belangrijk is. Het kan helpen om dit formulier voor de verhuizing al in te vullen en te delen met het verpleeghuis. Indien u het formulier nog niet heeft ontvangen kunt u hem downloaden op www.dementiezhn.nl.

Praktische zaken

Huishoudelijke hulp

Als de persoon die verhuist huishoudelijke hulp kreeg vanuit de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO) moet de verhuizing doorgegeven worden bij het WMO-loket van de gemeente. De huishoudelijke hulp stopt dan.

Als degene die verhuist huishoudelijke hulp ontvangt vanuit de Wet Langdurige Zorg (WLZ), stopt deze hulp zodra deze persoon verhuist naar het verpleeghuis. Wanneer er een achterblijvende partner of huisgenoot is na de verhuizing die nog huishoudelijke hulp nodig heeft, zal diegene de huishoudelijke hulp op eigen naam moeten aanvragen.

In het verpleeghuis wordt meestal een basisschoonmaak van vloer, sanitair en eventueel keukenblok verzorgd. In veel verpleeghuizen geldt dat u zelf verantwoordelijk bent voor het overige schoonmaakwerk. U kunt dit navragen bij het verpleeghuis.

Hulpmiddelen

Als er sprake is van geleende of gehuurde hulpmiddelen (bijv. een tillift, douchestoel of rolstoel) vanuit de WMO of thuiszorgwinkel, moeten deze weer ingeleverd worden. Hiervoor kan contact worden opgenomen met de WMO en/of thuiszorgwinkel. Als de hulpmiddelen van een thuiszorgwinkel geleend zijn, kunt u contact met hen opnemen om de hulpmiddelen op te laten halen. Meestal regelt het verpleeghuis de hulpmiddelen die u of uw naaste nodig heeft binnen het verpleeghuis. Dit geldt echter niet voor alle hulpmiddelen zoals bijvoorbeeld een rollator. U kunt dit navragen bij het verpleeghuis.

Televisie en internet

Het is meestal mogelijk om gebruik te maken van televisie en internet van het verpleeghuis. Informatie hierover ontvangt u van het verpleeghuis.

Was

Via het verpleeghuis is het vaak mogelijk om gebruik te maken van een wasservice. Hiervoor moet u of uw naaste zich aanmelden. Verdere informatie hierover krijgt u van het verpleeghuis. Het verpleeghuis heeft

bedtextiel, keukentextiel en badtextiel waar bewoners gebruik van kunnen maken. Indien wenselijk is het mogelijk om eigen beddengoed/textiel te blijven gebruiken. Maak in dat geval afspraken over het wassen hiervan.

Aanbevolen hoeveelheid kleding

Aangezien de wascyclus in een zorginstelling anders verloopt dan in een thuissituatie, zal de noodzakelijke hoeveelheid kleding groter zijn dan thuis. Hieronder vindt u de advieslijst met het minimaal aantal benodigde kledingstukken. Meer kleding mag en kan altijd.

Dames:

- 1 jas of mantel per seizoen (zomer/winter) 1 sjaal of das
- 10 pyjama's of nachthemden 25 onderbroeken
- 20 hemden
- 5 bh's, korset
- 1 ochtendjas
- 10 jurken of rokken/broeken en blouses 5 vesten of truien
- Schoenen
- 1 paar pantoffels
- 15 paar sokken
- 10 paar panty's Eventueel een riem
- Eventueel 10 zakdoeken

Heren:

- 1 jas of mantel per seizoen (zomer/winter) 1 sjaal of das
- 10 pyjama's
- 25 onderbroeken
- 20 hemden
- 1 ochtendjas
- 10 broeken
- 10 overhemden
- 5 vesten, truien of colberts Schoenen
- 1 paar pantoffels
- 15 paar sokken
- Eventueel stropdassen en riemen/bretels
- Eventueel 10 zakdoeken

Nieuwe woonplek inrichten

Het kan helpen om u op tijd te verdiepen in de spullen die meegenomen kunnen worden naar de nieuwe woonplek. Het geeft vaak een vertrouwd gevoel om spulletjes en/of foto's van thuis mee te nemen. Op de nieuwe woonplek is altijd een hoog-laag bed aanwezig. Het verschilt per verpleeghuis of ook eigen meubels meegenomen kunnen worden. Dit heeft onder andere te maken met de grootte van de eigen ruimte. Zodra de woonplek toegewezen wordt, informeert het verpleeghuis u hierover. U krijgt dan ook aanvullende informatie over het inrichten van de woonplek, bijvoorbeeld met het oog op brandveiligheid en valrisico.

Huisdieren

Per verpleeghuis zijn er regels over het wel of niet houden van huisdieren. In sommige verpleeghuizen is het houden van (kleine) huisdieren mogelijk, op voorwaarde dat de bewoner er zelf voor kan zorgen en andere bewoners geen last van het huisdier hebben. U kunt het beleid hierover navragen bij het verpleeghuis waar u of uw naaste gaat wonen.

Bezoektijden

De meeste verpleeghuizen hanteren geen bezoektijden. U kunt dit navragen bij het verpleeghuis. Afhankelijk van de gezondheidssituatie is het ook mogelijk om een dag of weekend op stap te gaan naar een plek buiten het verpleeghuis. Ook dit kan besproken worden met het verpleeghuis.

Medicatie

Als de toestemming voor overdracht van medische gegevens nog niet rond is, heeft het verpleeghuis soms nog geen actueel medicatieoverzicht. Overleg met het verpleeghuis of het nodig is dat u het medicatieoverzicht en de medicatie voor de eerste dagen zelf meeneemt op de dag van de verhuizing.

Samenwerking tussen bewoner, mantelzorg en zorgverlener

Zorgen doe je samen: een goede en gelijkwaardige samenwerking tussen bewoner, mantelzorg en de zorgverlener is daarbij van belang. Als u in het verpleeghuis gaat wonen, bespreek dan wat u zelf nog kan, wat uw naaste voor u kan doen, en wat uw behoeften en gewoonten zijn. Veel naasten vinden het prettig om ook in deze fase op het gebied van de zorg een rol te blijven spelen. Deze rol in het zorgproces noemen we informele zorg. De verzorging die in de thuissituatie verleend werd kan vaak na de verhuizing verleend blijven worden in samenwerking met het verpleeghuis. Denk aan gezelschap of emotionele ondersteuning, persoonlijke verzorging, huishoudelijke werkzaamheden en/of hulp bij de administratie. Bij verhuizing kan u als naaste met de zorgverlener afstemmen hoe u uw naaste kan blijven ondersteunen.

Mogelijk heeft u de 'Inspiratiekaart' reeds ontvangen. Aan de hand van deze kaart kunt u als naaste het gesprek met de zorgverlener aangaan over uw rol als uw naaste in het verpleeghuis woont. Indien u de kaart nog niet heeft ontvangen kunt u hem downloaden op www.dementiezhn.nl.

Financiële en juridische zaken

Wettelijke vertegenwoordiging

Als iemand de gevolgen van een beslissing niet kan overzien, is die persoon wilsonebekwaam voor beslissingen. Wettelijk is vastgelegd wie vertegenwoordiger kunnen zijn:

- > Een curator of mentor = benoemd door de rechter
- > Een schriftelijk gemachtigde = benoemd door de persoon zelf (in een schriftelijke verklaring)
- > Een echtgenoot, geregistreerde partner of andere levensgezel = niet benoemd
- > Een ouder / kind / broer / zus = niet benoemd

De volgorde van deze opsomming is van belang. Als iemand niet zelf kan beslissen over zijn of haar zorg, zal de zorgverlener eerst kijken of de persoon een mentor of curator heeft. Zo niet, dan wordt gekeken of er een schriftelijke gemachtigde is. Zo niet, dan kunnen de partner of de genoemde familieleden vertegenwoordiger zijn.

Meer informatie hierover vindt u op de informatiepagina van de Rijksoverheid en op de pagina www.goedvertegenwoordigd.nl.

Wachlijststatus

Iedereen op de wachtlijst van een verpleeghuis heeft een wachtstatus. Hiermee wordt in beeld gebracht hoe dringend de zorgvraag is. De zorgbemiddelaar van het verpleeghuis waar iemand op de wachtlijst staat kan hier meer informatie over geven.

Verzekeringen

Iedereen die in Nederland woont of werkt is verplicht om een zorgverzekering af te sluiten bij een zorgverzekeraar. Dit geldt ook voor bewoners van een verpleeghuis. Voor bewoners van een verpleeghuis blijkt de aanvullende verzekering soms overbodig. Zo worden behandelingen bij de tandarts en fysiotherapeut bij het ene verpleeghuis wel vergoed, terwijl dat bij andere verpleeghuizen niet het geval is. Informeer goed bij het verpleeghuis welke zorg daar wordt vergoed vanuit de basisverzekering en overleg of een aanvullende zorgverzekering zin heeft, en zo ja: waarvoor precies. Ook is het goed om na te gaan of andere verzekeringen opgezegd of gewijzigd

moeten worden; bijvoorbeeld een autoverzekering. Het is per organisatie verschillend of zij verzekerd zijn voor de inboedel en aansprakelijkheid van bewoners. Bij sommige verpleeghuizen is het ook mogelijk om een collectieve aansprakelijkheids- en/of inboedelverzekering af te sluiten. Het verpleeghuis informeert u hierover.

Eventuele huurwoning

Samenwonend:

Controleer of het huurcontract op één of beide namen staat. De verhuizing dient u door te geven aan de verhuurder, zodat eventueel een nieuw contract kan worden opgemaakt.

Alleenwonend:

Het huurcontract van de huidige woning dient te worden opgezegd. Hierbij moet rekening gehouden worden met de afgesproken opzegtermijn.

Huurtoeslag

Wanneer één van de huurders uiteindelijk naar een verpleeghuis verhuist en dus wordt uitgeschreven van het huurhuisadres, dan bestaat de mogelijkheid dat de achterblijvende huurder recht heeft op huurtoeslag of recht heeft op een hogere huurtoeslag. Als huurtoeslag op naam van de degene die verhuist naar het verpleeghuis staat, stopt de huurtoeslag na de adreswijziging automatisch. De eventuele achterblijvende partner of medebewoner moet dan voor zichzelf huurtoeslag aanvragen. Dan moet het huurcontract wel op naam van de achterblijvende partner staan/ gezet worden. Dit laatste regelt u met de verhuurder.

Eigen bijdrage voor het verpleeghuis

Voor het verblijf in het verpleeghuis wordt een eigen bijdrage betaald aan het CAK. Deze wordt berekend op basis van het (gezamenlijke) inkomen en vermogen van twee jaar geleden. Meer informatie hierover kunt u vinden op de website van het CAK.

Niet gedekte kosten

De kosten van o.a. de zorgverzekering, aanschaffen van kleding, wassen van kleding, kapper, gezamenlijke uitjes en persoonlijke boodschappen zijn voor eigen rekening.

Gehuwden- of ongehuwden AOW

Wanneer een van beide partners naar een verpleeghuis verhuist, is dit ook van invloed op de hoogte van de AOW van de achterblijvende partner. Op de website van de SVB kunt u hier meer informatie over vinden. Een notaris kan u hierover ook informeren.

Aangifte inkomstenbelasting

Ondanks dat u op verschillende adressen woont, blijft u elkaars fiscaal partner in het geval van een huwelijk of geregistreerd partnerschap. Om deze reden dient u ook samen aangifte te doen voor de inkomstenbelasting.